

安徽警官职业学院

关于成立学院深化收费管理 改革领导小组的通知

院属各单位、部门：

为适应财政全面推行电子票据管理改革政策的要求，提升财政票据监管效能，理顺学院收费管理体制，健全退费管理机制，确保非税汇缴、学生退款的及时性、准确性，现成立学院深化收费管理改革领导小组。

一、领导小组成员

组 长：操申斌

副组长：胡爱国 邓生苗 周善来

成 员：吕正保 许 胜 沈友耀 张 健 刘传兰

陈 杰 洪壮志 汪家兵 胡丽珠 朱玉璋

孙 立 马杨平 方 玲 王 斌 陆 薇

汪启桂

领导小组办公室设在行财处，由洪壮志兼任办公室主任，沈庆任副主任。

二、主要职责

（一）领导小组职责

统筹协调学生收费管理改革，全面推行财政电子票据管理改革；组织修订学院收费管理办法；指导收费管理改革工作，研究解决跨部门重难点问题；督促检查学院各收费相关部门及时推进、落实改革事项。

（二）领导小组办公室职责

1. 草拟修改学院收费管理办法。建立和完善票据电子化管理基础工作规范，修订学院收费管理办法，梳理票据管理流程，制定操作细则，在制度上实现收费管理全流程各个风险点的有效控制。

2. 强化收费管理岗位配置。专门设置票据管理岗，严格学费收缴、退费审核，充实学费管理岗位人员，做到定岗定人、有职有责、分工明晰。

3. 全面推行财政电子票据管理改革。以财政电子票据管理改革的要求为指引，推进学院票据管理信息系统建设，利用网络技术，实现缴验、核收自动化，减少人为因素影响，提升学院信息化管理水平。

4. 提升学生退费服务水平。建立首问责任制、限时办结制，提供一站式服务，细化业务流程，明确各部门责任，层层把关，公开透明，程序合规，确保学生退款的及时、准确。

5. 多措并举提高学生缴费率。通过 OA 通知公告、工作群发

布、教学及学管工作例会等渠道，定期或不定期通报学生欠费情况，指导各系部动态掌握学生缴费情况和及时督促学生缴纳学杂费。

6. 加大宣传力度。充分利用校园广播、学院公众号、招生宣传手册等渠道，做好票据电子化改革方案、学生收费管理办法等相关政策的宣传解释工作，为收费改革工作顺利推进营造良好的舆论氛围。

